

Registratiereglement Kwaliteitscriteria 2021-2026 Toegepast Psycholoog NBTP



Versie 2.0 April 2024
Conny van der Heul
Madelon Gerrits
Didi Vrinten

Versie 1.0 Oktober 2021
Maayke Jansen
Conny van der Heul
Madelon Gerrits

Inhoud

Inleiding	4
Waarom een systeem van registratie en periodieke registratie?	4
Wie komt in aanmerking voor registratie?	4
Wat is herregistratie?	5
Welke gegevens van het register zijn openbaar?	5
Registratiereglement Toegepast Psycholoog NBTP	6
Hoofdstuk 1: Algemeen	6
Artikel 1: Definities	6
Artikel 2: Doel registratie	7
Hoofdstuk 2: Registratiecommissie	7
Artikel 3: Taken van de registratiecommissie	7
Artikel 4: Samenstelling	7
Artikel 5: Benoeming door het bestuur	7
Artikel 6: Beëindiging van het lidmaatschap van de registratiecommissie	7
Artikel 7: Vergadering	8
Hoofdstuk 3: Voorwaarden en eisen voor registratie Toegepast Psycholoog NBTP	8
Artikel 8: registratie-eisen	8
Artikel 9: Werkervaringseisen – bij registratie	8
Artikel 10: Vervolgopleiding i.p.v. werkervaringseis – bij registratie	9
Artikel 11: Supervisie/intervisie-eisen – bij registratie	9
Hoofdstuk 4: Registratietraject ter voorbereiding op registratie	10
Artikel 12: Verzoek tot aanmelding registratietraject	10
Artikel 13: Onderbreking van het registratietraject	10
Hoofdstuk 5: Voorwaarden en eisen voor herregistratie	10
Artikel 14: herregistratietermijn	10
Artikel 15: Herregistratieprocedure	11
Artikel 16: Onderbreking van het herregistratietraject	11
Artikel 17: Herregistratie-eisen	11
Artikel 18: Werkervaringseisen – bij herregistratie	11
Artikel 19: Kennisontwikkeling – bij herregistratie	12
Artikel 20: Deelname aan bij- en nascholingsactiviteiten	12
Artikel 21: Supervisie/intervisie	12
Artikel 22: Facultatieve activiteiten	13
Hoofdstuk 5a: voorwaarden en eisen voor herintreding	14
Artikel 23: eisen aan herintreding	14
Hoofdstuk 6: geldigheidsduur	14
Artikel 24: Doorhaling door tijdsverloop	14



Artikel 25: Doorhaling om andere redenen	14
Hoofdstuk 7: Bezwaar en beroep	15
Bezwaar	15
Artikel 26: Bezwaar	15
Artikel 27: Het bezwaarschrift	15
Artikel 28: Hoorzitting	15
Artikel 29: Beslissing	15
Artikel 30: Intrekking	15
Beroep	15
Artikel 31: Beroep	15
Artikel 32: Het beroepschrift	15
Artikel 33: Hoorzitting	15
Artikel 34: Beslissing	16
Artikel 35: Intrekking	16
Hoofdstuk 8: Hardheidsclausule	16
Artikel 36: Uitzonderingen	16
Hoofdstuk 9: Slotbepaling	16
Artikel 37: Vaststelling en inwerkingtreding	16
Disclaimer	16
ADDENDUM BEHORENDE BIJ REGISTER TOEPAST PSYCHOLOOG NBTP	17
Inleiding beroep Toegepast Psycholoog	17

Inleiding

Voor u liggen de kwaliteitscriteria van het kwaliteitsregister van de Nederlandse Beroepsvereniging voor Toegepaste Psychologie. Het doel van dit document is om de kwaliteit aan te tonen van de beroepsuitoefening van Toegepast Psychologen. Via deze kwaliteitscriteria kunnen wij aantonen dat wij als Toegepast Psycholoog voldoende deelnemen aan beroeps- en deskundigheid bevorderende activiteiten.

Om in aanmerking te komen voor registratie dien je minimaal over een bachelor Toegepaste Psychologie te beschikken en lid te zijn van de NBTP. Elke vijf jaar vindt er, indien er voldaan is aan de eisen, een herregistratie plaats. Registratie en herregistratie zijn een onderdeel van het Kwaliteitsregister. Het Kwaliteitsregister is een registratiesysteem waar de Toegepast Psycholoog vastlegt wat hij doet aan deskundigheidsbevordering. Om voor periodieke registratie in aanmerking te komen moet de geregistreerde in een periode van vijf jaar voldoen aan de volgende criteria:

A. Werkervaring

2250 uur werkzaamheden uitgevoerd in het werkveld van de Toegepast Psycholoog, met een maximale onderbreking van twee jaar aaneengesloten (Art. 18)

B. Deskundigheidsbevordering

120 punten totaal in vijf jaar waarvan:

- minimaal 30 punten zijn behaald uit het volgen van geaccrediteerde bij- en nascholingen (Art.20)
- minimaal 30 punten zijn behaald door intervisie/supervisie (Art.21)

In dit document is verder uitgewerkt wat registratie en herregistratie inhoudt voor de Toegepast Psycholoog.

Waarom een systeem van registratie en periodieke registratie?

Het doel van het Kwaliteitsregister NBTP is het vastleggen van de vakbekwaamheid van de geregistreerde op het terrein van de Toegepaste Psychologie. Hiertoe ontvangt de geregistreerde de beschermde titel **Register Toegepast Psycholoog NBTP** of **Junior Register Toegepast Psycholoog NBTP**. De klant (cliënt, werk- of opdrachtgever) van geregistreerde mag hiermee verwachten dat de dienstverlening van goede kwaliteit is en dat geregistreerde aan deskundigheidsbevordering doet. Geregistreerde heeft de beroepscode voor toegepast psychologen ondertekend en stelt zich onder de klachtenregeling van de NBTP.

Wie komt in aanmerking voor registratie?

Om in aanmerking te komen voor registratie en de titel Register Toegepast Psycholoog NBTP dient er aan een aantal voorwaarden te worden voldaan (Art. 8):

- Je bent lid van de NBTP
- Je hebt minimaal een (equivalent van een) voltooide HBO-bachelor opleiding Toegepaste Psychologie van vier jaar (240 EC)
- Op het moment van aanmelden ben je minimaal 16 uur per week werkzaam als Toegepast Psycholoog (of een functie waartoe een TP-diploma toegang geeft)
- Je hebt minimaal een jaar gewerkt onder supervisie/intervisie en daarbij minimaal 720 uur werkervaring op het gebied van Toegepaste Psychologie opgedaan, óf:
- Je hebt een relevante vervolgopleiding van 60 EC afgerond



Wordt nog niet aan de werkervarings-eis voldaan, dan is er de mogelijkheid te registreren als Junior Register Toegepast Psycholoog NBTP (Art.12).

Wat is herregistratie?

Een kwaliteitswaarborg kan maar een bepaalde geldigheid hebben, in dit geval vijf jaar. Een periodieke registratie is steeds voor 5 jaar geldig. Om geregistreerd te blijven moet de geregistreerde zich elke vijf jaar periodiek laten herregistreren (Hoofdstuk 5). Hiermee toont de geregistreerde aan te voldoen aan de geldende kwaliteitscriteria.

De eerste periode van vijf jaar wordt aan de hand van de acceptatiedatum in het register bepaald. De eerste herregistratie vindt altijd plaats 5 jaar na de acceptatiedatum. Indien binnen de gestelde termijn niet voldaan is aan de kwaliteitscriteria wordt de registratie in het Kwaliteitsregister Toegepast Psychologie NBTP doorgehaald.

Welke gegevens van het register zijn openbaar?

Voor transparantie richting de klant dat een Register Toegepast Psycholoog NBTP voldoet aan de normen van de beroepsgroep kan het openbaar register geraadpleegd worden. In het openbaar register van de NBTP kan gezocht worden op naam en praktijkplaats. In het resultaat is het volgende opgenomen:

- Registernummer
- Naam
- Type registratie (Junior / Regulier)
- Einddatum registratie
- Praktijknaam
- Optie Google maps link (men kan aangeven of dit zichtbaar moet zijn met adres)

Geregistreerden worden geadviseerd om het registratienummer op briefpapier, website of ander voorlichtingsmateriaal te vermelden om de transparantie te vergroten. Het inzien van persoonlijke gegevens is niet mogelijk. Bij het raadplegen van het register wordt de status van registratie getoond.

Hieronder volgt het volledige registratiereglement.

Registratiereglement Toegepast Psycholoog NBTP

Het register Toegepast Psycholoog NBTP wordt beheerd door het bestuur van de NBTP. Na opname in het NBTP-register wordt het merk Register Toegepast Psycholoog NBTP of Junior Register Toegepast Psycholoog NBTP toegekend.

Hoofdstuk 1: Algemeen

Artikel 1: Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

accreditatie:	het afgeven van een verklaring door de accreditatiecommissie, inhoudende dat een bepaalde opleiding of bij- en nascholingsactiviteit, aan de eisen voldoet zoals vastgelegd in het Accreditatiereglement bij- en nascholing behorende bij de NBTP registratiereglementen;
accreditatiecommissie:	commissie, belast met de uitvoering van de accreditatie van bij- en nascholingsactiviteiten (het toekennen van zogeheten PE-punten), zoals vastgelegd in het Accreditatiereglement bij- en nascholing behorende bij de NBTP registratiereglementen en als zodanig door de registratiecommissie zijn benoemd;
bestuur:	het Bestuur van de NBTP zoals bedoeld in de statuten van de NBTP;
EC	Indien de studiebelasting van een scholingsactiviteit is uitgedrukt in European Credits (EC) dan geldt de volgende omrekenfactor: 1 EC staat voor 28 uur studiebelasting, dus 28 PE-punten.
facultatieve activiteiten:	activiteiten die uitgevoerd worden naast de normale werkzaamheden ten behoeve van de kwaliteitsbevordering voor het werkveld Toegepaste Psychologie;
geregistreerde:	een Toegepast Psycholoog die is ingeschreven in het register Toegepast Psycholoog NBTP;
herregistratie:	in de tijd direct aansluitende hernieuwing van een inschrijving in het register NBTP;
intervisie:	een vorm van intercollegiale kwaliteitsbevordering waarin sprake is van geregelde samenkomsten en een systematische aanpak van de reflectie op het professioneel handelen van de betrokkenen;
klachtencommissie	zoals beschreven in de klachtenregeling van de NBTP;
NBTP	de rechtspersoonlijkheid bezittende vereniging de Nederlandse Beroepsvereniging Toegepaste Psychologie ingeschreven in het handelsregister onder KvK nummer 53535774;
opleidingsinstelling:	een instelling, organisatie of persoon die een scholingsactiviteit verzorgt;
PE-online:	PE-online is een applicatie, bereikbaar via een website, waar opleiders, beroepsgroepen en professionals in één Permanente Educatie (PE) portaal het PE proces beheren met als doel de kwaliteit van opleidingen en administratieve opleidingsprocessen te verbeteren;
Toegepast Psycholoog:	een persoon die voldoet aan de criteria van het gewone lidmaatschap van de NBTP, zoals bepaald is in artikel 4, lid 2a van de statuten;
register:	een register van Toegepast Psychologen;
registratie:	inschrijving in het register Toegepast Psycholoog NBTP;
registratiecommissie:	een orgaan van het NBTP welke is belast met de uitwerking van de taken voortvloeiend uit het registratiereglement;
statuten:	de geldende statuten van de NBTP;
supervisie:	supervisie is een persoonlijk leerproces van de supervisant onder begeleiding van een supervisor. De supervisant wordt tijdens



	supervisiebijeenkomsten gestimuleerd tot reflectie op eigen leerproces en op eigen professioneel handelen, waarbij persoonlijke ontwikkeling en werkervaring elkaar direct en wederzijds beïnvloeden;
supervisieplan:	een plan waarin een verzoeker aangeeft op welke wijze degene aan de supervisie voor de registratie wil gaan voldoen;
supervisor:	een persoon die de supervisiebijeenkomsten begeleidt en voldoet aan de eisen zoals geformuleerd in dit reglement;

Artikel 2: Doel registratie

Dit reglement heeft tot doel het vastleggen van de vakbekwaamheid van de geregistreerde op het terrein van de Toegepaste Psychologie. De klant (cliënt of opdrachtgever) van geregistreerde mag hiermee verwachten dat de dienstverlening van goede kwaliteit is en dat geregistreerde aan deskundigheidsbevordering doet. Geregistreerde heeft de beroepscode voor toegepast psychologen ondertekend en stelt zich onder de klachtenregeling van de NBTP.

Hoofdstuk 2: Registratiecommissie

Artikel 3: Taken van de registratiecommissie

De registratiecommissie heeft de volgende taken:

1. de registratie en herregistratie van Toegepast Psychologen in het register Toegepast Psycholoog NBTP;
2. bij een verzoek tot registratie of herregistratie het accrediteren of doen accrediteren van bij- en nascholingsaanbod dat in aanmerking wordt genomen;
3. het erkennen van supervisoren en intervisoren;
4. het doen publiceren via de daartoe geëigende kanalen van de eisen voor registratie, herregistratie en accreditatie;
5. het doen publiceren via de daartoe geëigende kanalen van de registraties, herregistraties en doorhalingen in haar register;
6. het opstellen van een jaarlijkse begroting voor de uit te voeren werkzaamheden.

Artikel 4: Samenstelling

1. De registratiecommissie bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven leden, allen zijn lid van de NBTP.
2. De leden kiezen uit hun midden een voorzitter.
3. De leden hebben zitting in de registratiecommissie op basis van hun deskundigheid. Zij beslissen zonder last of ruggespraak.
4. De registratiecommissie stelt een rooster van aftreden op waarin een van de uitgangspunten is dat de leden niet gelijktijdig aftreden.

Artikel 5: Benoeming door het bestuur

1. De leden van de registratiecommissie worden benoemd door het bestuur.
2. Het bestuur streeft naar de criteria uit artikel 4, maar kan indien wenselijk een uitzondering maken.
3. Het bestuur ziet toe op een evenwichtige samenstelling van de registratiecommissie opdat de verschillende vakgebieden binnen de Toegepaste Psychologie zijn vertegenwoordigd. Het bestuur stelt profielen op waaraan de verschillende leden moeten voldoen.
4. Benoeming vindt plaats voor een termijn van drie jaar. De leden zijn aansluitend tweemaal herbenoembaar voor eenzelfde termijn. Het bestuur kan indien noodzakelijk een uitzondering maken.

Artikel 6: Beëindiging van het lidmaatschap van de registratiecommissie

1. Een lid kan vóór het einde van zijn zittingstermijn zijn lidmaatschap opzeggen. Opzegging dient schriftelijk te geschieden met een opzegtermijn van minimaal drie maanden.
Het lidmaatschap van de registratiecommissie eindigt van rechtswege door het verstrijken van de zittingstermijn, het overlijden, het faillissement, de ondercuratelestelling, de onderbewindstelling of de surseance van betaling van een lid, telkens met ingang van de dag nadat een van deze omstandigheden zich heeft voorgedaan.
2. Het bestuur kan de benoeming van een lid intrekken in het geval van onwaardig gedrag, in het geval van het in ernstige mate door opzet of grove schuld schaden van de belangen van het beroep dan wel de stand van Toegepaste Psychologie in het algemeen óf in het geval van een belangrijke



- overschrijding van de grenzen van zijn deskundigheid.
3. Intrekking zoals bedoeld in artikel 6.2 vindt schriftelijk plaats.
 4. In het geval van een beëindiging van het lidmaatschap zoals bedoeld in de leden 1 tot en met 3, gaat het bestuur over tot de benoeming van een nieuw lid.

Artikel 7: Vergadering

1. De registratiecommissie kan alleen besluiten nemen in een vergadering waarin tenminste twee leden aanwezig zijn. Een vergadering hoeft niet fysiek plaats te vinden, maar kan ook online plaatsvinden.
2. Indien een lid van de registratiecommissie belanghebbende is bij een verzoek, geeft deze dit aan en trekt hij zich terug uit de vergadering gedurende dit verzoek. Bij twijfel bepaalt de meerderheid van de registratiecommissie wanneer een lid belanghebbende is bij een verzoek.
3. De registratiecommissie beslist bij een meerderheid van uitgebrachte stemmen. Onder meerderheid wordt verstaan meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen. Bij een gelijk aantal voor- en tegenstemmen beslist de voorzitter.
4. In het geval van beoordeling door twee leden, beslist de commissie bij unanimitéit van stemmen. Als er geen unanimitéit is, wordt aan een derde lid advies gevraagd.
5. De registratiecommissie kan besluiten om adviseurs te raadplegen alvorens een besluit te nemen.

Hoofdstuk 3: Voorwaarden en eisen voor registratie Toegepast Psycholoog NBTP

Artikel 8: registratie-eisen

1. Een verzoek tot *inschrijving in het Register Toegepast Psycholoog NBTP* ingediend via PE-online wordt door de registratiecommissie ingewilligd indien aan alle volgende eisen is voldaan:
 - a. Je bent lid van de NBTP.
 - b. Je hebt minimaal een (equivalent van een) voltooide HBO-bachelor opleiding Toegepaste Psychologie van vier jaar (240 EC).
 - c. Je hebt op het moment van inschrijven minimaal een jaar onder supervisie/intervisie werkervaring opgedaan óf je hebt een relevante vervolgopleiding van 60 EC afgerond.
 - d. Je hebt minimaal 720 uur werkervaring opgedaan als Toegepast Psycholoog (of een functie waartoe een TP-diploma toegang geeft), wat overeenkomt met minimaal 16 uur per week.
 - e. De onder c en d genoemde eisen voor werkervaring, vervolgopleiding, en interventie/supervisie zijn nader bepaald in **artikelen 9 tot en met 11** van dit reglement.
 - f. Je werkt op het moment van inschrijven minimaal 16 uur per week als Toegepast Psycholoog of een functie waartoe een TP-diploma toegang geeft.
 - g. Je verzoek bevat gegevens over de huidige werkplek.
 - h. Je hebt het tarief voor een verzoek tot aanmelding, zoals vastgesteld door het bestuur, voldaan.
 - i. Je hebt verklaard de beroepscode van de NBTP te onderschrijven.
 - j. Je hebt een op de werkzaamheden van een Toegepast Psycholoog van toepassing zijnde Verklaring Omtrent Gedrag overlegd. De verklaring is op het moment van het verzoek niet ouder dan drie maanden en er is minimaal gescreend op het specifieke screeningsprofiel 45, of op de algemene screeningsprofielen 84 en 85 samen.
2. Je kan verzoeken om een specialistenaantekening indien:
 - a. aantoonbaar 90 EC van de opleiding binnen het specialisme gevolgd is (ofwel binnen de bacheloropleiding ofwel na de bachelor opleiding via post-HBO onderwijs);
 - b. de werkervaring genoemd onder artikel 8-1b is opgedaan binnen het specialisme.

Note: De specialistenaantekeningen voor de GGZ, A&O en PDW worden uitgewerkt in de nog toe te voegen bijlagen Specialistenaantekeningen. De verzoeker kan tot die tijd alleen verzoeken om een specialistenaantekening overig.
3. De registratiecommissie beslist uiterlijk binnen drie maanden op het verzoek, nadat voldaan is aan de voorwaarden vermeld in lid 1 van dit artikel. Je ontvangt vervolgens schriftelijk bericht van de beslissing.
4. De registratiecommissie kan via PE-online om aanvullende informatie of bescheiden vragen. In dat geval wordt de termijn vermeld in lid 3 met drie maanden verlengd.

Artikel 9: Werkervaringseisen – bij registratie

Met betrekking tot de werkervaring zoals bedoeld in artikel 8.1b gelden de volgende eisen:

1. Je moet kunnen aantonen dat je minimaal een jaar hebt gewerkt onder supervisie/intervisie en daarbij ten minste 720 uur werkzaam bent geweest binnen het werkveld Toegepaste Psychologie als Toegepast Psycholoog of een functie waartoe een TP-diploma toegang geeft.
2. Je dient te kunnen aantonen dat je bij aanmelding minimaal 16 uur per week werkzaam bent als



- Toegepast Psycholoog of een functie waartoe een TP-diploma toegang geeft.
3. Voor de werkervaring geldt dat dit HBO werkervaring dient te zijn.
 4. Voor het aantonen van het aantal gewerkte uren gelden de volgende bepalingen:
 - a. Voor werkzaamheden verricht in dienstverband geldt dat je met een werkgeversverklaring aantoont dat je in de genoemde periode ten minste 720 uur als Toegepast Psycholoog of een functie waartoe een TP-diploma toegang geeft werkzaam bent geweest.
 - b. Voor werkzaamheden niet verricht in dienstverband geldt dat je met behulp van een eigen verklaring en een verklaring van een boekhouder of accountant of met behulp van een eigen verklaring en een recent, gewaarmerkt uittreksel van de Kamer van Koophandel aantoont dat je in de genoemde periode 720 uur als Toegepast Psycholoog werkzaam bent geweest.
 - c. Je bent voor de werkzaamheden onder b. verplicht desgevraagd aan de registratiecommissie inzage te geven in de eigen administratie.

Artikel 10: Vervolgopleiding i.p.v. werkervaringseis – bij registratie

De werkervaring zoals omschreven in artikel 9 kan (deels) vervangen worden door scholingsactiviteiten. Met betrekking tot de scholingsactiviteiten zoals bedoeld in artikel 8.1b gelden de volgende eisen (bij 100% vervanging):

1. Je dient minimaal 60 EC of 1680 PE-punten scholingsactiviteiten te hebben gevolgd. Eén PE-punt staat daarbij gelijk aan één uur. Scholingsactiviteiten bestaan doorgaans uit contacturen en/of tijd voor het doorlopen van e-learning, literatuurstudie, overige studiebelasting.
2. Ten aanzien van de 60 EC zoals vermeld onder lid 1 geldt dat deze behaald zijn bij een geaccrediteerde HBO of WO onderwijsinstelling.
3. Ten aanzien van de PE- punten zoals vermeld onder lid 1 gelden de volgende bepalingen:
 - a. De opgevoerde scholingsactiviteiten zijn geaccrediteerd op basis van het *Accreditatiereglement bij- en nascholing behorende bij het registratiereglement Toegepast Psycholoog NBTP*.
 - b. Scholingsactiviteiten, mits gevolgd na afstuderen, kunnen worden meegeteld tot 5 jaar voor de datum van toelating tot het register.
4. Een scholingsactiviteit die niet is geaccrediteerd kan, mits niet langer dan 5 jaar voor toelating tot het registratietraject behaald, ter beoordeling worden voorgelegd aan de registratiecommissie indien is voldaan aan alle volgende voorwaarden:
 - a. De scholingsactiviteit is op post-HBO niveau.
 - b. De scholingsactiviteit voldoet aan het onder lid 1 genoemde aantal EC's of PE-punten.
 - c. De scholingsactiviteit sluit inhoudelijk aan bij de werkzaamheden van een Toegepast Psycholoog.
5. De gevolgde scholingsactiviteiten dienen te worden aangetoond middels een bewijs van deelname, getuigschrift of diploma. Facturen en e-mails ter bevestiging van aanmelding worden niet gehonoreerd.
6. Uitwerking van de accreditatie-eisen en de beoordeling van een accreditatieaanvraag zijn vastgelegd in het *Accreditatiereglement bij- en nascholing behorende bij het registratiereglement Toegepast Psycholoog NBTP*.

Artikel 11: Supervisie/intervisie-eisen – bij registratie

Met betrekking tot de supervisie/intervisie zoals bedoeld in artikel 8.b gelden de volgende eisen:

- a. Je dient tenminste 20 supervisie of interventie sessies bijgewoond te hebben.
 1. Je kan aantonen dat de 20 supervisie/intervisie sessies plaatsvonden in hetzelfde tijdsbestek als de werkervaring zoals beschreven onder artikel 9.
 2. De vereiste sessies zijn gevolgd na het afstuderen.
 3. De vereiste sessies mogen bij meerdere supervisors/intervisiegroepen worden behaald.
 4. De supervisie/intervisie kan vanuit de werksetting geboden worden, mits voldaan is aan punt 7c en 7d van artikel 11.
 5. Met betrekking tot de puntenberekening voor supervisie/intervisie geldt dat één sessie gelijk staat aan 2 PE-punten.
 6. Met betrekking tot supervisie/intervisie gelden de volgende nadere bepalingen:
 - a. het totaal van de vereiste supervisie/intervisie heeft in evenredige mate betrekking op de werkzaamheden en taakgebieden van de Toegepast Psycholoog.
 - b. Supervisie/intervisie, mits gevolgd na afstuderen en gepaard aan werkervaring, kan worden meegeteld tot 5 jaar voor de datum van toelating tot het register.
 7. Met betrekking tot **supervisie** geldt het volgende:
 - a. de supervisor is opgenomen in het register Toegepast Psycholoog NBTP.
 - b. Indien de supervisor niet aan het vereiste in artikel 11-7a voldoet, kan je aan de



- registratiecommissie een onderbouwd verzoek tot vrijstelling van het vereiste voorleggen.
- c. het is niet toegestaan als supervisor op te treden wanneer tussen de supervisor en supervisant een familierechtelijke betrekking of een daarmee gelijkstaande relatie bestaat.
 - d. het is in beginsel niet toegestaan als supervisor op te treden wanneer de supervisor werkgever of leidinggevende van de supervisant is.
 - e. de supervisor heeft de verantwoordelijkheid om jou, de supervisant, te begeleiden in je persoonlijk leerproces in de uitoefening van de functie van Toegepast Psycholoog.
 - f. Deelname aan supervisie vereist een supervisieplan, waarin de leerdoelen worden geformuleerd.
 - g. Aan het eind van de supervisie leg je een supervisieverklaring ter beoordeling voor aan de registratiecommissie.
8. Met betrekking tot **intervisie** gelden de volgende bepalingen:
- a. Onder intervisie zoals bedoeld in dit artikel wordt verstaan een vorm van intercollegiale kwaliteitsbevordering waarin sprake is van geregelde samenkomsten en een systematische aanpak van de reflectie op het professioneel handelen van de betrokkenen.
 - b. De intervisiegroep bestaat uit minimaal drie en maximaal vijftien deelnemers, die op post-bachelor niveau werkzaam zijn op het gebied van de Toegepaste Psychologie.
 - c. De thematiek van de intervisie moet liggen op het gebied van de Toegepaste Psychologie.

Hoofdstuk 4: Registratietraject ter voorbereiding op registratie

Voorafgaand aan opname in het register, bestaat de mogelijkheid om deel te nemen aan een registratietraject. Deelnemers aan het registratietraject kunnen de titel **Junior Register Toegepast Psycholoog NBTP** voeren.

NB – dit geldt voor de Toegepast Psycholoog die een functie uitoefent, en niet voor degenen die een vervolgstudie volgen.

Artikel 12: Verzoek tot aanmelding registratietraject

1. Een *Verzoek tot aanmelding voor registratietraject Junior Toegepast Psycholoog NBTP* ingediend via PE-online wordt door de registratiecommissie ingewilligd indien is voldaan aan de volgende voorwaarden:
 - a. Je bent lid van de NBTP.
 - b. Je hebt minimaal een (equivalent van een) voltooide HBO-bachelor opleiding Toegepaste Psychologie van vier jaar (240 EC).
 - c. Je werkt minimaal 16 uur per week als Toegepast Psycholoog of bent bezig met een relevante vervolgopleiding zoals vermeld bij artikel 10.
 - d. Je verzoek bevat gegevens over de huidige werkplek.
 - e. Je hebt het tarief voor een verzoek tot aanmelding, zoals vastgesteld door het bestuur, voldaan.
2. De registratiecommissie beslist uiterlijk binnen drie maanden op een verzoek tot aanmelding voor het registratietraject, zoals is vermeld in lid 1. Dit besluit wordt gecommuniceerd via PE-online.
3. De registratiecommissie kan via PE-online om aanvullende informatie of bescheiden vragen. In dat geval wordt de termijn vermeld in lid 2 met drie maanden verlengd.
4. Je wordt door de registratiecommissie toegelaten tot het registratietraject indien aan de voorwaarden onder lid 1 is voldaan en dit door de registratiecommissie is goedgekeurd. Je ontvangt in PE-online een *verzoek tot inschrijving in het register Toegepast Psycholoog NBTP* waarin activiteiten op het gebied van werk, scholing en supervisie tijdens het registratietraject kunnen worden bijgehouden.
5. De termijn voor het registratietraject als Junior Register Toegepast Psycholoog NBTP is maximaal 3 jaar.

Artikel 13: Onderbreking van het registratietraject

1. Bij onderbreking van het registratietraject ten gevolge van zwangerschap- of bevallingsverlof wordt de termijn voor het registratietraject verlengd met de wettelijke termijn van zwangerschap- of bevallingsverlof. Je stelt de registratiecommissie in kennis van het ingaan van de termijn van zwangerschap- of bevallingsverlof.
2. Bij onderbreking van het registratietraject door andere omstandigheden dan genoemd onder lid 13.1. kan de registratie commissie besluiten de registratietermijn te verlengen. Je stelt de registratiecommissie in kennis van onderbreking en levert een onderbouwd verzoek tot verlenging in.

Hoofdstuk 5: Voorwaarden en eisen voor herregistratie

Artikel 14: herregistratietermijn

De registratie in het register Toegepast Psycholoog NBTP is vijf jaar geldig. Om in het register



ingeschreven te blijven dient herregistratie te worden aangevraagd. De termijn voor herregistratie is eveneens vijf jaar.

De termijn voor het registratietraject als Junior Register Toegepast Psycholoog NBTP is maximaal drie jaar. Binnen deze drie jaar moet worden voldaan aan de eisen voor registratie als Register Toegepast Psycholoog NBTP. Zodra aan deze eisen wordt voldaan dient de Junior Register Toegepast Psycholoog NBTP zelf de nieuwe aanvraag te verzorgen. Na drie jaar vervalt de Junior registratie. Hier is geen herregistratie voor mogelijk.

Artikel 15: Herregistratieprocedure

1. Zes maanden voor de afloop van de geldende termijn van inschrijving in het register Toegepast Psycholoog NBTP, word je op de hoogte gesteld via PE-online van het verstrijken van de termijn van inschrijving, alsmede van de mogelijkheid om een verzoek tot herregistratie te doen en de hiervoor geldende vereisten. De vereisten zijn vastgelegd in artikel 18. Als de registratiecommissie positief beslist op een verzoek tot herregistratie, gaat de nieuwe termijn van inschrijving in op de eerste dag na afloop van de geldende termijn van inschrijving.
2. Herregistratie is mogelijk vanaf 4 maanden voor het einde van de registratieperiode en alleen indien aan het einde van de registratieperiode voldaan is aan alle eisen.
3. Een verzoek tot herregistratie wordt door de commissie alleen in behandeling genomen indien:
 - a. je NBTP-lid bent.
 - b. je verzoek tot herregistratie Register Toegepast Psycholoog NBTP is ingediend via PE-online.
 - c. je het tarief voor de herregistratie, zoals vastgesteld door het bestuur, hebt voldaan.
4. De registratiecommissie beslist uiterlijk binnen drie maanden nadat het verzoek is ingediend en het tarief voor herregistratie is voldaan. Je ontvangt vervolgens schriftelijk bericht van de beslissing via PE-online.
5. De registratiecommissie kan om aanvullende informatie of bescheiden vragen. In dat geval wordt de termijn vermeld in lid 3 met drie maanden verlengd.
6. Wijzigingen waardoor de je niet kan voldoen aan de voorwaarden vermeld in lid 2 van dit artikel moeten direct schriftelijk worden gemeld aan de registratiecommissie.

Artikel 16: Onderbreking van het herregistratietraject

1. Bij onderbreking van het herregistratietraject vraag je de registratiecommissie opschorting van jouw registratietermijn onder opgaaf van de reden(en);
2. De registratiecommissie beoordeelt de aanvraag;
3. De registratiecommissie deelt het gemotiveerde besluit schriftelijk mede.

Artikel 17: Herregistratie-eisen

Een verzoek tot herregistratie wordt ingewilligd indien je in de periode van vijf jaar voorafgaand aan de expiratie van de geldende registratie hebt voldaan aan de volgende eisen:

1. Je hebt voldaan aan de eisen met betrekking tot werkervaring, die gelden voor herinschrijving in het register Toegepast Psycholoog NBTP, zoals bepaald is in artikel 18 van dit reglement.
2. Je hebt in het kader van de uitoefening van je beroep als Toegepast Psycholoog in voldoende mate deelgenomen aan kennisontwikkeling zoals bepaald is in artikel 19 van dit reglement.

Artikel 18: Werkervaringseisen – bij herregistratie

Je dient aantoonbaar minimaal 2250 uur werkzaam te zijn geweest in het werkveld van de Toegepast Psycholoog, met een maximale onderbreking van twee jaar aaneengesloten. De werkervaring dient als volgt te worden aangetoond:

- a. Voor werkzaamheden verricht in dienstverband geldt dat je met een werkgeversverklaring aantoont dat je in de genoemde periode als Toegepast Psycholoog of een functie waartoe een TP-diploma toegang geeft werkzaam bent geweest in het werkveld Toegepaste Psychologie en dat je voldoet aan de werkervaringsuren.
- b. Voor werkzaamheden niet verricht in dienstverband geldt dat je met behulp van een eigen verklaring en een verklaring van een boekhouder of accountant of een recent, gewaarmerkt uittreksel van de Kamer van Koophandel aantoont dat je in de genoemde periode als Toegepast Psycholoog (of een functie waartoe een TP-diploma toegang geeft) werkzaam bent geweest in het werkveld van de Toegepaste Psychologie en dat je voldoet aan de werkervaringsuren.
- c. Je bent voor de werkzaamheden onder b. verplicht desgevraagd aan de registratiecommissie inzage te geven in de eigen administratie.
- d. Je overlegt een op de werkzaamheden van een Toegepast Psycholoog van toepassing zijnde Verklaring Omtrent Gedrag. De verklaring is op het moment van het verzoek niet ouder dan drie



maanden en er is minimaal gescreend op het specifieke screeningsprofiel 45, of op de algemene screeningsprofielen 84 en 85 samen.

Artikel 19: Kennisontwikkeling – bij herregistratie

Om voor herregistratie in aanmerking te komen, dien je 120 punten in totaal gedurende de gehele herregistratieperiode, gemiddeld per jaar 24 punten, aan deskundigheidsbevordering te behalen op de volgende gebieden:

1. Deelname aan geaccrediteerde bij- en nascholingsactiviteiten voor minimaal 30 PE-punten, zoals omschreven in artikel 20.
2. Intervisie/supervisie voor minimaal 30 PE-punten, zoals omschreven in artikel 21.
3. Facultatieve activiteiten, zoals omschreven in artikel 22.

Artikel 20: Deelname aan bij- en nascholingsactiviteiten

Met betrekking tot de bij- en nascholingsactiviteiten zoals bedoeld in artikel 19.1 geldt dat je binnen de herregistratietermijn minimaal 30 punten bij- en nascholing dient te hebben gevolgd, waarbij één punt gelijk staat aan één contactuur, één uur besteed aan het doorlopen van e-learning, of één uur in het kader van de scholing verrichte literatuurstudie of overige studie belastende activiteit.

1. Hiervan dienen minimaal 15 punten geaccrediteerd te zijn door de accreditatiecommissie ten behoeve van het registratiereglement Toegepast Psycholoog NBTP. De uitwerking van de accreditatie-eisen en de beoordeling van een accreditatie-aanvraag zijn vastgelegd in het *Accreditatiereglement bij- en nascholing behorende bij de registratiereglementen Toegepast Psycholoog NBTP*.
2. Niet-geaccrediteerde scholing kan voor maximaal 15 punten meetellen in het kader van herregistratie.
3. Een scholingsactiviteit die niet is geaccrediteerd kan ter beoordeling worden voorgelegd aan de registratiecommissie en meetellen indien de scholing relevant is voor het brede beroepenveld van de Toegepast Psycholoog. De registratiecommissie oordeelt dat daarvan sprake is indien aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:
 - a. Er sprake is van een 'evidence based' psychologisch theoretisch kader;
 - b. Indien aan de inhoud van de scholing geen psychologisch theoretisch kader ten grondslag ligt, kan de scholing toch relevant worden geacht indien de inhoud van de scholing aansluit op specifieke psychologische werkvelden waarbij het aanbod van buiten de psychologie komt (bijv. arbeidsrecht of jeugdrecht);
 - c. In het geval dat de scholing betrekking heeft op interventie(s): indien het psychologisch theoretisch kader dat ten grondslag ligt aan de scholing niet 'evidence based' is, kan de scholing toch relevant worden geacht voor het brede beroepenveld van de Toegepast Psycholoog indien het aannemelijk is dat de interventie werkt volgens het principe 'best practice' (bijvoorbeeld wanneer werkzaam bewezen factoren zijn opgenomen in de interventie);
 - d. In het geval dat de scholing betrekking heeft op diagnostiek: indien de inhoud niet psychometrisch is onderzocht, dan dient tijdens de scholing ingegaan te worden op mogelijke gebreken of onduidelijkheden;
 - e. De docent minimaal op bachelor niveau is opgeleid;
 - f. In het geval de docent niet op bachelor niveau is opgeleid dient deze op zijn gebied als specialist te worden beschouwd;
 - g. De scholingsactiviteit richt zich op een doelgroep van minimaal hbo-niveau en mag interdisciplinair van aard zijn.
4. De gevolgde scholingsactiviteiten dienen te worden aangetoond middels een bewijs van deelname. Facturen en e-mails ter bevestiging van aanmelding worden niet gehonoreerd.

Artikel 21: Supervisie/intervisie

Met betrekking tot supervisie/intervisie zoals bedoeld in artikel 19.2 gelden de volgende bepalingen:

1. Je dient aan ten minste 15 supervisie of intervisie sessies per 5 jaar deel te nemen van elk minimaal 1 uur. Elke supervisie/intervisiebijeenkomst telt voor 2 PE- punten. De supervisie/intervisiebijeenkomsten zijn verdeeld over minimaal 3 van de 5 geregistreerde jaren.
2. De supervisie/intervisie kan vanuit de werksetting geboden worden, mits voldaan is aan punt 5c en 5d.
3. Met betrekking tot supervisie/intervisie heeft het totaal van de vereiste supervisie/intervisie in evenredige mate betrekking op de werkzaamheden en taakgebieden van de Toegepast Psycholoog.
4. Ten aanzien van **intervisie** geldt het volgende:
 - a. Onder intervisie zoals bedoeld in dit artikel wordt verstaan een vorm van intercollegiale kwaliteitsbevordering waarin sprake is van geregelde samenkomsten en een systematische aanpak van de reflectie op het professioneel handelen van de betrokkenen.



- b. De intervisiegroep bestaat uit minimaal drie en maximaal vijftien deelnemers, die op HBO niveau werkzaam zijn op het gebied van de Toegepaste Psychologie. Studenten TP zijn welkom de intervisie bij te wonen.
 - c. Het vereiste aantal PE-punten mag met meerdere intervisiegroepen behaald worden.
 - d. De thematiek van de intervisie moet liggen op het gebied van de Toegepaste Psychologie.
 - e. De intervisie dient te worden aangetoond door middel van een samenvattend verslag waarin ten minste wordt genoemd: de data, de duur van de bijeenkomsten, de deelnemende professionals, de onderwerpen van de bijeenkomsten en een korte reflectie van de intervisant. Je maakt hierbij gebruik van het daartoe bestemde formulier, welke te vinden is op de website van de NBTP of via aansluiting bij één van de kwaliteitscirkels van de NBTP.
5. Met betrekking tot de **supervisie** geldt het volgende:
- a. de supervisor is opgenomen in het register Toegepast Psycholoog NBTP.
 - b. Indien de supervisor niet aan het vereiste in artikel 21-5a voldoet, kan je aan de registratiecommissie een onderbouwd verzoek tot vrijstelling van het vereiste voorleggen.
 - c. het is niet toegestaan als supervisor op te treden wanneer tussen de supervisor en supervisant een familierechtelijke betrekking of een daarmee gelijkstaande relatie bestaat.
 - d. het is in beginsel niet toegestaan als supervisor op te treden wanneer de supervisor werkgever of leidinggevende van de supervisant is.
 - e. de supervisor heeft de verantwoordelijkheid om jou, de supervisant, te begeleiden in je persoonlijk leerproces in de uitoefening van de functie van Toegepast Psycholoog.
 - f. Deelname aan supervisie vereist een supervisieplan, waarin de leerdoelen worden geformuleerd.
 - g. Aan het eind van de supervisie legt je een supervisieverklaring ter beoordeling voor aan de registratiecommissie. Je maakt hierbij gebruik van het daartoe bestemde formulier, welke te vinden is op de website van de NBTP of via aansluiting bij één van de kwaliteitscirkels van de NBTP.

Artikel 22: Facultatieve activiteiten

Tot facultatieve activiteiten wordt gerekend:

1. Bestuurlijke activiteiten. Hieronder wordt verstaan bestuurslidmaatschap of deelname aan een werkgroep of commissie van de beroepsvereniging, of coördinatie van een kwaliteitscirkel, gerelateerd aan het werkveld van de Toegepast Psycholoog. Voor deze activiteiten gelden de volgende nadere bepalingen (maximaal 15 PE-punten per herregistratietermijn):
 - a. er dient sprake te zijn van een minimale tijdsinvestering van 10 uur per jaar,
 - b. per jaar zijn per activiteit 3 PE-punten te behalen,
 - c. je dient de activiteit aan te tonen aan de hand van verslaglegging en/of een presentielijst.
2. Overige niet geaccrediteerde scholing op (post) HBO niveau en betrekking hebbende op het werkveld van de Toegepast Psycholoog.
3. Een scholingsactiviteit waarbij u zelf docent of spreker was. Voor deze activiteit gelden de volgende bepalingen (maximaal 10 punten per herregistratietermijn):
 - a. De scholing dient op (post) HBO niveau te zijn en betrekking te hebben op het werkveld van de Toegepast Psycholoog.
 - b. De scholingsactiviteit kan slechts eenmaal per herregistratietermijn opgevoerd worden, ook al vindt deze vaker plaats.
 - c. Het aantal contacturen van de volledige scholingsactiviteit kan worden meegeteld. Overige geïnvesteerde tijd, zoals voorbereidingstijd kan niet meetellen. Eén contactuur is 1 punt.
 - d. De geregistreerde dient deze activiteit aan te tonen, bijvoorbeeld aan de hand van een certificaat of verklaring van de opleidingsinstelling en inhoudelijke informatie van de opleidingsinstelling.
4. Het geven van supervisie. Je dient deze activiteit aan te tonen aan de hand van een inhoudelijk verslag van de supervisie. Eén uur gegeven supervisie is 1 punt. Maximaal 10 punten per herregistratietermijn.
5. Het bijdragen aan onderzoek en publicaties als (co)auteur in vakbladen. Je dient deze activiteit aan te tonen aan de hand van de publicaties zelf. Voor de verschillende activiteiten geldt de volgende puntentoekenning (maximaal 10 PE-punten per herregistratietermijn):
 - a. Voor publicaties in gereviewde vaktijdschriften, hoofdstukken in vakliteratuur: 2 punten per publicatie
 - b. Masterthese: 10 PE-punten
 - c. (Hoofd)redacteur van een relevant vaktijdschrift: 2 punten op jaarbasis.



Hoofdstuk 5a: voorwaarden en eisen voor herintreding

Artikel 23: eisen aan herintreding

1. Als Toegepast Psycholoog die in het verleden was ingeschreven in het register Toegepast Psycholoog NBTP kom je voor hernieuwde inschrijving in het register in aanmerking indien je NBTP-lid bent, aantoonbaar aan de geldende herregistratie-eisen te voldoen en op het moment van hernieuwde inschrijving ten minste 16 uur werkzaam bent binnen het werkveld van de Toegepaste Psychologie.
2. Als Toegepast Psycholoog die wil herintreden dien je een verzoek tot herintreding in waarbij je aantoonbaar in hoeverre in een periode van 5 jaren voorafgaand aan het verzoek je hebt voldaan aan de herregistratie-eisen zoals opgenomen in deze regeling.
3. Het tarief van een verzoek tot herintreding is gelijk aan het tarief van een aanvraag herregistratie.
4. De registratiecommissie beoordeelt het verzoek. Indien het verzoek voldoet aan de eisen van herregistratie besluit de commissie tot hernieuwde inschrijving in het register. Indien het verzoek niet volledig voldoet aan de eisen van herregistratie stelt de commissie een individueel herintredingsprogramma vast.
5. In het individueel herintredingsprogramma is in elk geval opgenomen:
 - a. de omvang van het programma in punten met daarin vermeld wat als afgerond kan worden beschouwd en waaraan nog voldaan moet worden.
 - b. de termijn waarbinnen het programma afgerond moet zijn.
 - c. of er vrijstelling is verleend en waarvoor.
6. Bij afronding van het programma dien je de bewijsstukken in bij de registratiecommissie. Indien de commissie van oordeel is dat het gevolgde programma overeenkomt met het programma dat door haar is vastgesteld, wordt je opnieuw ingeschreven in het register. Indien aan een van beide voorwaarden niet is voldaan, kan de registratiecommissie eenmalig een aanvullend scholingsprogramma vaststellen.
7. De kosten die verbonden zijn aan het herintredingsprogramma zijn voor rekening van de herintredende Toegepast Psycholoog.

Hoofdstuk 6: geldigheidsduur

Artikel 24: Doorhaling door tijdsverloop

1. Als je vóór afloop van de dan geldende termijn geen verzoek tot herregistratie doet, wordt je inschrijving in het register doorgedaan op de eerste dag een maand na het verstrijken van de dan geldende termijn van herinschrijving.
2. De doorhaling bedoeld in het eerste lid wordt ongedaan gemaakt als je kan aantonen dat deze door omstandigheden buiten je schuld, je niet in staat was tijdig een verzoek tot herregistratie te doen. In dat geval wordt de inschrijving verlengd tot het moment waarop de registratiecommissie op dit verzoek heeft besloten.

Artikel 25: Doorhaling om andere redenen

1. Als de registratiecommissie na registratie op welke wijze dan ook constateert dat de geregistreerde in de aanvraag onjuiste of onvolledige informatie heeft verschaft, beoordeelt de registratiecommissie of, indien de bedoelde informatie ten tijde van de behandeling bekend zou zijn geweest, het verzoek zou zijn afgewezen. In dat geval, dan kan de registratiecommissie besluiten om de inschrijving in het register door te halen.
2. Als het NBTP-lidmaatschap van de geregistreerde is beëindigd vindt doorhaling plaats.
3. De registratiecommissie kan besluiten om de inschrijving in het register tijdelijk op te schorten of door te halen indien de geregistreerde niet voldoet aan de jaarlijkse financiële verplichting voor geregistreerde NBTP-leden, zoals is vastgesteld door het bestuur.
4. Als de geregistreerde in de uitoefening van diens beroep niet handelt op de wijze zoals bedoeld in de Beroepscode van het NBTP en als de klachtencommissie hem als gevolg hiervan de onherroepelijke maatregel heeft opgelegd van tijdelijke opschorting of doorhaling van de inschrijving zoals bedoeld in de statuten van de NBTP, geeft de registratiecommissie uitvoering aan deze maatregel.
5. Een besluit tot doorhaling of tijdelijke opschorting zoals bedoeld in het lid 1 t/m 3 wordt schriftelijk en gemotiveerd aan de geregistreerde meegedeeld.
6. Tegen een besluit tot uitvoering van de tijdelijke opschorting of doorhaling zoals bedoeld in het derde lid kan geen bezwaar worden gemaakt of beroep worden ingesteld.



Hoofdstuk 7: Bezwaar en beroep

Bezwaar

Artikel 26: Bezwaar

1. Tegen een besluit van de registratiecommissie kan bezwaar worden gemaakt, met uitzondering van een besluit tot uitvoering van de tijdelijke opschorting of doorhaling zoals bedoeld in artikel 25 lid 3.
2. Het bezwaar wordt behandeld door de registratiecommissie.
3. Het bezwaar schorst niet de werking van het besluit waartegen het is gericht.

Artikel 27: Het bezwaarschrift

1. Een bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en ondertekend en bevat tenminste:
 - a. de naam en het adres van de indiener;
 - b. een dagtekening;
 - c. een omschrijving van het besluit waartegen bezwaar wordt gemaakt;
 - d. de gronden van het bezwaar.
2. De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt zes weken. De termijn vangt aan met ingang van de dag na die waarop het desbetreffende besluit bekend is gemaakt. Een bezwaarschrift is tijdig ingediend indien het vóór het einde van de termijn van zes weken is verzonden.
3. De secretaris tekent de datum van ontvangst aan op het bezwaarschrift.
4. De secretaris zendt een ontvangstbevestiging aan de indiener.

Artikel 28: Hoorzitting

1. Indien de registratiecommissie dit nodig acht, kan zij besluiten tot een hoorzitting waarin de bezwaarde in de gelegenheid wordt gesteld diens bezwaren mondeling kenbaar te maken.
2. De voorzitter bepaalt plaats en tijdstip van de hoorzitting.
3. De bezwaarde kan zich tijdens de hoorzitting laten bijstaan of vertegenwoordigen.
4. De secretaris van de registratiecommissie maakt een verslag van de hoorzitting.

Artikel 29: Beslissing

1. De registratiecommissie neemt een beslissing op het bezwaarschrift indien zij beschikt over alle voor de besluitvorming noodzakelijke informatie. De registratiecommissie kan hiertoe in alle stadia van de bezwaarprocedure om nadere informatie verzoeken.
2. De registratiecommissie beslist uiterlijk binnen zes weken na ontvangst van het bezwaarschrift. De beslissing kan voor ten hoogste vier weken worden verdaagd.
3. De beslissing wordt schriftelijk en gemotiveerd meegedeeld aan de bezwaarde.

Artikel 30: Intrekking

Tot het moment waarop de registratiecommissie op het bezwaarschrift heeft beslist, kan het bezwaarschrift worden ingetrokken. De intrekking kan zowel mondeling als schriftelijk plaatsvinden.

Beroep

Artikel 31: Beroep

1. Een persoon of organisatie die het niet eens is met de beslissing van de registratiecommissie op diens bezwaarschrift kan hiertegen beroep instellen bij de klachtencommissie van de NBTP.
2. Het beroep schorst niet de werking van het besluit waartegen het is gericht.

Artikel 32: Het beroepschrift

1. Een beroepschrift wordt ondertekend en bevat tenminste:
 - a. de naam en het adres van de indiener;
 - b. een dagtekening;
 - c. een omschrijving van het besluit waartegen beroep wordt ingesteld;
 - d. de gronden van het beroep.
2. De termijn voor het indienen van een beroepschrift bedraagt zes weken. De termijn vangt aan met ingang van de dag na die waarop het desbetreffende besluit bekend is gemaakt. Een beroepschrift is tijdig ingediend indien het vóór het einde van de termijn van zes weken is verzonden.
3. De klachtencommissie tekent de datum van ontvangst aan op het beroepschrift.
4. De klachtencommissie zendt een ontvangstbevestiging aan de indiener.

Artikel 33: Hoorzitting

1. In het kader van de behandeling van het beroepschrift houdt de klachtencommissie een hoorzitting.
2. De indiener van het beroepschrift en een vertegenwoordiger van de registratiecommissie worden voor



- het horen uitgenodigd en worden in de gelegenheid gesteld een toelichting te geven op hun standpunt.
3. De voorzitter bepaalt plaats en tijdstip van de hoorzitting.
 4. De eiser kan zich tijdens de hoorzitting laten bijstaan of vertegenwoordigen.
 5. De klachtencommissie maakt een verslag van de hoorzitting.

Artikel 34: Beslissing

1. De klachtencommissie neemt een beslissing op het beroepschrift indien zij beschikt over alle voor de besluitvorming noodzakelijke informatie. De klachtencommissie kan in alle stadia van de beroepsprocedure om nadere informatie verzoeken.
2. De klachtencommissie beslist uiterlijk binnen zes weken na ontvangst van het beroepschrift. De beslissing kan voor ten hoogste vier weken worden verdaagd.
3. De beslissing wordt schriftelijk meegedeeld aan de eiser en bevat een deugdelijke motivering.
4. In de beslissing kan de klachtencommissie het besluit waartegen het beroep is gericht, bekrachtigen of vernietigen.
5. Bij de vernietiging van een besluit kan de beroepscommissie hetzij een nieuw besluit nemen hetzij de zaak ter besluitvorming terugverwijzen naar de registratiecommissie die het bestreden besluit heeft genomen met inachtneming van de overwegingen van de klachtencommissie.

Artikel 35: Intrekking

Tot het moment waarop de klachtencommissie op het beroepschrift heeft beslist, kan het beroepschrift worden ingetrokken. De intrekking dient schriftelijk plaats te vinden.

Hoofdstuk 8: Hardheidsclausule

Artikel 36: Uitzonderingen

Indien de gevolgen van dit registratiereglement in individuele gevallen kennelijk in ernstige mate onevenredig zijn in verhouding tot de strekking van dit registratiereglement en de ermee te dienen doelen, kan de registratiecommissie besluiten af te wijken van de inhoud van dit registratiereglement.

Hoofdstuk 9: Slotbepaling

Artikel 37: Vaststelling en inwerkingtreding

Dit reglement is door het bestuur van de NBTP voorgelegd aan de ledenraad 29 mei 2021 en op 1 oktober 2021 in werking getreden. Versie 2.0 is op 1 april 2024 in werking getreden.

Disclaimer

De specialisaties worden nog opgezet en zullen medio 2024/2025 aan het reglement worden toegevoegd.



ADDENDUM BEHORENDE BIJ REGISTER TOEPAST PSYCHOLOOG NBTP

Inleiding beroep Toegepast Psycholoog

De afkorting TP staat voor Toegepast Psycholoog. Kerncompetenties van de TP-er zijn het beoordelen en beïnvloeden van gedrag. De TP-er maakt bij de beroepsuitoefening gebruik van kennis van de psychologie om problemen op verschillende gebieden op te lossen. Er wordt binnen het beroep zowel zelfstandig als multidisciplinair gewerkt. De beroepsbeoefenaar is werkzaam in diverse functies binnen verschillende sectoren. Voorbeelden van deze sectoren zijn: gezondheid en zorg, arbeidsomgevingen en onderwijs. Sommige TP-ers werken generiek, en anderen specialiseren zich tijdens en/of na de studie. De Toegepast Psycholoog is primair verantwoordelijk voor zijn eigen beroepsuitoefening.

In het landelijk opleidingsprofiel van de Toegepast Psycholoog (juni 2018) staat beschreven over welke *kennis* de afgestudeerde TP-er beschikt, en welke *competenties* de TP-er bezit. Dit profiel wordt op het moment van opmaken van versie 2.0 van het registratiereglement herzien en zal uitkomen medio 2024.

De Toegepast Psycholoog kan zich op meerdere vlakken specialiseren. De specifieke specialisaties op het gebied van geestelijke gezondheidszorg (ggz), arbeid en organisatie (a&o), en psychodiagnostisch medewerker (pwd) zijn onder constructie en zullen nog aan dit regelement worden toegevoegd.